

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
город Краснодар
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 129»
350002 г. Краснодар Центральный округ ул. В.Головатого 398 т.(861)2551508

Приказ

«02» сентября 2024г.

№ 88/2

**О мерах по минимизации коррупционных рисков при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд
МБДОУ МО г. Краснодар "Детский сад общеразвивающего вида № 129"**

В целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, обеспечения добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 129 (далее – Учреждение), руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1) карту коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (Приложение № 1);
- 2) план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (Приложение № 2);
- 3) критерии выбора закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (Приложение № 3).

2. Назначить ответственными за работу по выявлению личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения: Нахимову Светлану Валентиновну, старшего воспитателя;

Гайдыбура Татьяну Владимировну, делопроизводителя.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Н.Юрова

С приказом ознакомлены:

**КАРТА коррупционных рисков и мер по их минимизации при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения**

Номер строки	Коррупционный риск (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
1	2	3	4	5	6
1.	Планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки) для нужд Учреждения	планирование и осуществление закупок для нужд Учреждения в сфере закупок и сфере противодействия коррупции	работники Учреждения, замещающие должности,	анализ планируемых к закупке (включаемых в план-график закупок) объектов закупок и их обоснованности с учетом целей деятельности и потребностей Учреждения, объема финансового обеспечения, запланированного для осуществления закупок товаров, работ, услуг с определенными потребительскими свойствами, функциональными, техническими, качественными, эксплуатационными характеристиками; соблюдение при формировании плана-графика закупок правил нормирования закупок с учетом приказов Учреждения	дополнительно к реализуемым: представление лицами, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности; предоставление лицами, участвующими в осуществлении закупок, информации о родственниках, свойственниках и иных аффилированных с ними лицах (далее – информация об аффилированных лицах);

2.	<p>Определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги</p>	<p>необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги в интересах определенных участников закупки; умышленное направление запросов в рамках мониторинга цен на товары, работы, услуги одним и тем же юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в целях завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги в интересах определенных участников закупки;</p>	<p>работники Учреждения, участвующие в определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги</p>	<p>использование стандартизированных процедур при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги;</p>	
----	--	---	--	--	--

3.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	необоснованное деление закупок на несколько отдельных закупок с целью уклонения от использования конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);	работники Учреждения, участвующие в выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя); контроль соблюдения плана графика закупок	дополнительно к реализуемым: сравнительный анализ информации о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым направлялись запросы и которыми представлены ценовые предложения в рамках мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях определения начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги, с информацией о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), закупки у которых проводились без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и участниках закупки, предлагаемых в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
4.	Заключение и исполнение контракта, приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг	необоснованное изменение условий контракта в интересах определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); необоснованное изменение сроков приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, в	работники Учреждения, участвующие в заключении и исполнении контракта (приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг)	использование Единой информационной системы в сфере закупок; применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта; осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка заключения контракта, предоставления обеспечения исполнения контракта, приемки поставленных товаров, выполненных работ	дополнительно к реализуемым: привлечение специалистов, обладающих специальными знаниями, к приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг по контракту

		<p>том числе этапов исполнения контракта, в интересах определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, не соответствующих условиям контракта, в интересах определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p>		<p>(их результатов), оказанных услуг, в том числе этапов исполнения контракта; анализ обоснованности изменения условий контракта, в случае, если возможность изменения условий контракта была предусмотрена контрактом (изменение цены контракта, количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг), неприменения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p>	
		<p>подписание актов приемки непоставленных товаров (невыполненных работ, неоказанных услуг); сокрытие информации о выявленных нарушениях при исполнении контракта (приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг) в интересах</p>			

		<p>определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); неприменение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в интересах определенных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>			
--	--	---	--	--	--

ПЛАН
мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении
закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения

Номер строки	Меры по минимизации коррупционных рисков	Коррупционный риск (действие)	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию мер по минимизации коррупционных рисков	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Анализ планируемых к закупке (включаемых в план-график закупок) объектов закупок и их обоснованности с учетом целей деятельности и потребностей Учреждения	планирование и осуществление закупок для нужд Учреждения	при подготовке планаграфика закупок	Работник Учреждения, ответственный за осуществление закупок для нужд Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок
2.	Мониторинг информации в средствах массовой информации, обращениях граждан и организаций, о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками Учреждения		постоянно		усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок, выявление конфликта интересов (личной заинтересованности) при осуществлении закупки

3.	<p>Проведение разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок, по вопросам: незамедлительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о склонении к совершению коррупционного правонарушения; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе порядка урегулирования конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов), уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок</p>				
4.	<p>Повышение квалификации лиц, участвующих в осуществлении закупок (направление для обучения по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок)</p>		по мере необходимости		повышение (улучшение) знаний и умений лиц, участвующих в осуществлении закупок
5.	<p>Представление лицами, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности</p>		члены контрактной службы, члены комиссии – в течение	ответственный за профилактику	усиление контроля за недопущением совершения

6.	Предоставление лицами, участвующими в осуществлении закупок, информации о родственниках, свойственниках и иных аффилированных с ними лицах (далее – информация об аффилированных лицах)		10 рабочих дней с даты вступления в законную силу приказа о включении в состав контрактной службы, комиссии, в последующем ежегодно в течение 10 рабочих дней с даты утверждения плана-графика закупок на очередной календарный год, иные лица, участвующие в осуществлении закупок, ежегодно при формировании первой в текущем календарном году документации об осуществлении закупки	коррупции, ответственный за осуществление закупок, руководитель структурного подразделения, ответственного за осуществление закупки, лица, участвующие в осуществлении закупок	коррупционных правонарушений при осуществлении закупок, выявление конфликта интересов (личной заинтересованности) при осуществлении закупки
7.	Использование типовых контрактов, разработанных уполномоченными органами		при формировании документации об осуществлении закупки для нужд Учреждения	ответственный за осуществление закупок, руководитель Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, применение стандартизированных процедур

8.	Анализ выполнения требований к описанию объектов закупки		при формировании документации об осуществлении закупки для нужд Управления социальной политики	ответственный за осуществление закупок, руководитель структурного подразделения, ответственного за осуществление закупки, лица, участвующие в осуществлении закупок	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, применение стандартизированных процедур
9.	Использование стандартизированных процедур при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги	определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги	при формировании документации об осуществлении закупки для нужд Учреждения	ответственный за осуществление закупок, руководитель Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, а также необоснованного завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги; выявление конфликта интересов (личной заинтересованности) при осуществлении закупки
10.	Обязательное обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги				
11.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях недопущения завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги				
12.	Анализ начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара, работы, услуги и их обоснованности с учетом объема финансового обеспечения, запланированного для осуществления закупок товаров, работ, услуг с определенными потребительскими свойствами, функциональными, техническими, качественными,				

	эксплуатационными характеристиками, предусмотренных планом-графиком закупок				
13.	Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	при формировании плана-графика закупок, при принятии решения о проведении закупок с использованием или без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	ответственный за осуществление закупок, руководитель Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, повышение уровня конкуренции при осуществлении закупок
14.	Контроль соблюдения плана-графика закупок, анализ причин нарушения сроков (периодичности) осуществления закупок		постоянно	ответственный за осуществление закупок	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок, выявление конфликта интересов (личной заинтересованности) при осуществлении закупки

15.	Использование Единой информационной системы в сфере закупок	заключение и исполнение контракта, приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов),	постоянно	ответственный за осуществление закупок, руководитель Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, применение стандартизированных процедур
-----	---	--	-----------	---	---

1	2	3	4	5	6
16.	Применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта	оказанных услуг	в сроки, в порядке и на условиях, установленных контрактом	ответственный за осуществление закупок, руководитель структурного подразделения, ответственного за осуществление закупки, лица, участвующие в осуществлении закупок	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок
17.	Осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка заключения контракта, предоставления обеспечения исполнения контракта, приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, в том числе этапов исполнения контракта		постоянно	ответственный за осуществление закупок	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок

18.	Привлечение специалистов, обладающих специальными знаниями, к приемке поставленных товаров (выполненных работ (их результатов), оказанных услуг) по контракту		при приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг	руководитель Учреждения	исключение возможности применения коррупционных схем при осуществлении закупок, усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок
-----	---	--	---	-------------------------	---

КРИТЕРИИ
выбора закупок товаров, работ, услуг для нужд
Учреждения, с повышенными коррупционными
рисками

1. Размер начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги для нужд Учреждения, свыше _____ рублей.
2. Цена контракта, заключаемого без использования конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), свыше _____ рублей.
3. Существенное (более пяти раз) количество закупок идентичных или однородных товаров, работ, услуг, осуществленных без использования конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в течение календарного года.
4. Отзыв участниками закупки заявок на участие в закупке после подачи заявки на участие в закупке, осуществляемой с использованием конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
5. В качестве субподрядчиков (соисполнителей) при исполнении контракта привлекаются участники закупки, не определенные в качестве подрядчика (исполнителя), или отозвавшие свои заявки при проведении процедуры закупки работ, услуг, являющихся предметом государственного контракта.
6. Участниками закупки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, обладающие следующими признаками:
 - незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
 - отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
 - регистрация (менее чем за один год до даты объявления торгов); отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта.
7. Участниками закупки являются физические (юридические) лица, которые не в состоянии исполнить контракт.